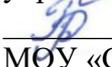


**Согласовано**  
Председатель  
управляющего совета  
 Грешникова И.А.  
МОУ «СОШ № 94»  
Протокол № 4  
от 01.02.2018

**Принято**  
педагогическим советом  
МОУ «СОШ № 94»  
Протокол №3  
от 01.02.2018

**Утверждаю**  
Директор МОУ «СОШ № 94»  
 Г.В. Карпова  
Приказ №37 от 01.02.2018



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке проведения самообследования**  
**МОУ «СОШ № 94»**  
**Ленинского района города Саратова**

## **1. Общие положения**

1.1 Положение о проведении самообследования в МОУ «СОШ № 94», в дальнейшем «Положение», разработано в соответствии с законодательством РФ и определяет статус, основные понятия, принципы организации и ведения самообследования образовательной организации.

Деятельность по самообследованию в МОУ «СОШ № 94» Ленинского района г. Саратова осуществляется на основании следующих нормативных документов:

- Конституция РФ;
- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 (ст.28 п 3, ч. 3,);
- Конвенция о правах ребенка;
- Федеральный закон от 27 декабря 1991 года N 2124-1 «О средствах массовой информации»;
- Порядка проведения самообследования образовательных организаций», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462,
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013г. №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательных организаций, подлежащих самообследованию», зарегистрированным в Минюсте России 28.01.2014 №31135;
- Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утверждёнными Постановлением Правительства РФ от 10 июля 2013г №582.

1.2. Настоящее Положение устанавливает правила проведения самообследования образовательной организации.

1.3. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о состоянии развития организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее - отчет).

1.4. Задачами самообследования являются:

- установление степени проявления измеряемых качеств у объектов изучения и оценивания (самооценивания);
- выявление наличия или отсутствия динамики образовательной системы Учреждения в целом (или отдельных её компонентов);
- создание целостной системы оценочных характеристик педагогических процессов;
- выявление положительных тенденций в объектах изучения и оценивания (самооценивания), в образовательной системе Учреждения в целом, резервов её развития;
- установление причин возникновения и путей решения, выявленных в ходе составления (или опровержение) прогнозов изменений, связанных с

объектами оценивания (самооценивания) или действиями, относящимися к ним.

1.5. Самообследование проводится организацией ежегодно.

## **2. Порядок самообследования**

2.1. Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, определяются организацией приказом директора Учреждения 1 раз в год.

2.2. Основной формой проведения самообследования является мониторинг.

2.3. Состав лиц, привлекаемых для проведения самообследования: директор, заместители директора, председатели школьных методических объединений, библиотекарь.

2.4. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовка работ по самообследованию организации;
- организация и проведение самообследования в организации;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение на заседании педагогического совета и утверждение отчета директором школы

2.5. Самообследование общеобразовательной организации, проводятся по следующим направлениям:

- общие сведения об общеобразовательной организации;
- образовательные результаты обучающихся;
- кадровое обеспечение учебного процесса;
- инфраструктура общеобразовательной организации

2.6. В процессе самообследования проводится оценка:

- организационно-правового обеспечения образовательной деятельности,
- структуры и системы управления,
- содержания и качества подготовки обучающихся,
- организации учебного процесса,
- востребованности выпускников,
- качества кадрового, учебно-методического, информационного и библиотечного обеспечения,
- качества материально-технической базы,
- функционирования внутренней системы оценки качества образования,
- анализ показателей деятельности организации, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

### **3. Документация**

3.1. Результаты самообследования организации оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности организации (по состоянию на 1 апреля текущего года), который подписывается руководителем организации и заверяется ее печатью.

3.2. Отчёт оформляется в электронном виде и в бумажном варианте по состоянию на 31 декабря отчетного года.

3.3. Результаты самообследования рассматриваются на педагогическом совете. Отчёт о результатах самообследования подписывается директором Учреждения и заверяется печатью организации.

3.4 Отчёт о результатах самообследования размещается на официальном сайте Учреждения и направляется учредителю осуществляются не позднее 20 апреля года, следующего за отчетным.

### **4. Структура отчёта о результатах самообследования**

4.1. Аналитическая часть включает в себя аннотацию, основную часть, заключительную часть.

4.2. Аннотация включает следующие разделы:

4.2.1. общая характеристика Учреждения;

4.2.2. анализ выполнения программы развития;

4.3. Основная часть отчёта включает следующие разделы:

4.3.1. оценка системы управления организации;

4.3.2. оценка образовательной деятельности;

4.3.3. оценка содержания и качества подготовки обучающихся;

4.3.4. оценка организации учебного процесса;

4.3.5. анализ востребованности выпускников;

4.3.6. анализ качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы;

4.3.7. оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования;

4.3.8. анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4.4. Заключительная часть содержит краткие выводы о результатах развития Учреждения и уровне решения приоритетных задач.

5. Показатели деятельности МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 94», подлежащей самообследованию.

**ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**  
**МОУ «Средняя общеобразовательная школа №94»,**  
**ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ**

№ п/п	Показатели	Единица измерения
<b>1.</b>	<b>Образовательная деятельность</b>	МОУ «СОШ № 94»
1.1	Общая численность учащихся	человек
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	человек
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	человек
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	человек
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	человек /%
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	балл
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	балл
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	балл
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	балл
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	человек/ %
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	человек/ %
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по <u>русскому языку</u> , в общей численности выпускников 11 класса	человек/ %
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена <u>по математике</u> , в общей численности выпускников 11 класса	человек/ %

1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	человек/ %
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	человек/ %
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании <b>с отличием</b> , в общей численности выпускников 9 класса	человек/ %
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании <b>с отличием</b> , в общей численности выпускников 11 класса	человек/ %
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	человек/ %
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	человек/ %
1.19.1	Регионального уровня	человек/ %
1.19.2	Федерального уровня	человек/ %
1.19.3	Международного уровня	человек/ %
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	человек/ %
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	человек/%
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	человек/ %
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	человек/ %

1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	человек
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	человек/ %
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих <b>высшее образование</b> педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек/ %
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих <b>среднее профессиональное образование</b> , в общей численности педагогических работников	человек/ %
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек/ %
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/ %
1.29.1	Высшая	человек/ %
1.29.2	Первая	человек/ %
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.30.1	До 5 лет	человек/ %
1.30.2	Свыше 30 лет	человек/ %
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	человек/ %
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	человек/ %
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной	человек/ %

	осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	да/нет
<b>2.</b>	<b>Инфраструктура</b>	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	единиц
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	единиц
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да/нет
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да/нет
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да/нет
2.4.2	С медиатекой	да/нет
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да/нет
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да/нет
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да/нет
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	человек/ %
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	кв. м